

ΑΙΤΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΣΕ ΠΡΟΠΑΡΑΣΚΕΥΑΣΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ 2021

Μεταλυκειακό Έτος-Τάξη Μαθητείας 2020-2021

Αγαπητέ/οι υποψήφιοι,

Λόγω της Μήρας μέτρων για την αντιμετώπιση του κοινού διασποράς του COVID 19, η διαδικασία της εγγραφής θα υλοποιηθεί χωρίς φυσική παρουσία των μαθητευόμενων. Τα ΕΠΑ.Λ., με βάση τον οριστικό πίνακα κατάταξης και μετά από τηλεφωνική επικοινωνία με τους μαθητευόμενους, θα προβούν στην ηλεκτρονική εγγραφή τους στο Πληροφοριακό Σύστημα, από Δευτέρα 11-01-2021 έως και Τετάρτη 13-01-2021.

ΜΕΛΕΤΗΣΤΕ ΤΟΝ ΟΔΗΓΟ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ-ΜΑΘΗΤΕΥΟΜΕΝΩΝ

Καλή επιτυχία!
Γεν. Γραμ. Επαγγελματικής Εκπαίδευσης, Κατάρτισης, Διά Βίου Μάθησης και Νεολαίας

[Εισαόδος Υποψηφίων >](#)

Αίτηση Συμμετοχής στο Προπαρασκευαστικό Πρόγραμμα Πιστοποίησης 2021

Αγαπητέ/οι υποψήφιοι,

Εδώ θα υποβάλετε ηλεκτρονικά την αίτηση συμμετοχής σας και τα δικαιολογητικά σας για το Προπαρασκευαστικό Πρόγραμμα Πιστοποίησης μαθητείας περιόδου 2021 ακολουθώντας προσεκτικά τις οδηγίες. Η προθεσμία υποβολής των ηλεκτρονικών αιτήσεων είναι από την Πέμπτη 07 - 01 - 2021 (ώρα 12:00) έως και την Παρασκευή 15 - 01 - 2021 (ώρα 23:59).

Σημειώνεται ότι κάθε υποψήφιος στην φάση υλοποίησης του Προπαρασκευαστικού Προγράμματος Πιστοποίησης έχει δικαίωμα υποβολής μόνο μιας αίτησης συμμετοχής.

[Αίτηση Συμμετοχής Υποψηφίων >](#) [Αίτηση Συμμετοχής Εκπαιδευτικών >](#)

Από την κεντρική σελίδα του Πληροφοριακού Συστήματος Μαθητείας

e-mathiteia.minedu.gov.gr

επιλέξτε τον σύνδεσμο “Αίτηση Συμμετοχής Εκπαιδευτικών”.

ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΩΝ ΣΤΟ ΠΡΟΠΑΡΑΣΚΕΥΑΣΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ 2021

** Υποχρεωτικά στοιχεία*

Αναζήτηση με τον Αριθμό Μητρώου ή το ΑΦΜ

* Αναζήτηση

Αρ. Μητρώου ή ΑΦΜ

[Αναζήτηση](#)

Στην επόμενη οθόνη πληκτρολογήστε τον Αριθμό Μητρώου εκπαιδευτικού αν είστε μόνιμος εκπαιδευτικός ή το ΑΦΜ αν είστε αναπληρωτής.

Πατήστε το εικονίδιο “Αναζήτηση” για να αναζητηθούν τα στοιχεία σας από το Πανελλήνιο

Σχολικό Δίκτυο.

Μετά την επιτυχημένη αναζήτηση των στοιχείων σας θα μεταφερθείτε στην οθόνη επεξεργασίας της αίτησής σας. Στην πρώτη ενότητα “**ΠΔΕ Προπαρασκευαστικού Προγράμματος Πιστοποίησης**” επιλέξτε την Περιφερειακή Διεύθυνση Εκπαίδευσης καθώς και την Διεύθυνση Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης στην οποία επιθυμείτε να καταθέσετε την αίτηση για συμμετοχή ως επιμορφωτής στο Προπαρασκευαστικό Πρόγραμμα Πιστοποίησης.

ΠΔΕ Προπαρασκευαστικού Προγράμματος Πιστοποίησης

* Περιφερειακή Διεύθυνση Εκπαίδευσης

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ Δ/ΝΣΗ Α/ΘΜΙΑΣ ΚΑΙ Β/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ ΔΥΤΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Επιλέξτε την Περιφέρεια στην οποία θέλετε να συμμετέχετε σε Προπαρασκευαστικό Πρόγραμμα Πιστοποίησης.

* Δευτεροβάθμια Διεύθυνση Εκπαίδευσης

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ Δ.Ε. ΚΟΖΑΝΗΣ

Επιλέξτε την Δευτεροβάθμια στα γεωγραφικά όρια της οποίας κατοικείτε. Μπορείτε να συμβουλευτείτε τον πίνακα [ΠΔΕ/ΔΔΕ](#).

Στην δεύτερη ενότητα “**Προσωπικά στοιχεία**” μπορείτε να επιβεβαιώσετε τα στοιχεία που είναι καταχωρημένα στο Πανελλήνιο Σχολικό Δίκτυο αλλά χωρίς δυνατότητα επεξεργασίας.

Προσωπικά στοιχεία

Συμπληρώστε όλα τα πεδία κενυμένα με κεφαλαίους χαρακτήρες χωρίς τόνο, ακριβώς όπως αναφέρονται στην Ταυτότητα ή στο Διαβατήριό

* Επώνυμο

████████████████████

* Όνομα

████████████████████

* Πατρώνυμο

████████████████████

* ΑΦΜ

████████████████████

* Αριθμός Μητρώου

████████████████████

Οργανική θέση

2ο ΓΕΝΙΚΟ ΛΥΚΕΙΟ ΠΡΕΒΕΖΑΣ

* Κλάδος/Ειδικότητα

ΠΕ86-ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

Στην ενότητα **“Στοιχεία Επικοινωνίας”** μπορείτε να επικαιροποιήσετε τα στοιχεία εφόσον αυτά έχουν αλλάξει.

Στοιχεία Επικοινωνίας

* Κινητό Τηλέφωνο

* Email

* Προϋπηρεσία στη Μαθητεία σε ώρες (αθροιστικά για όλες τις ειδικότητες και φάσεις)

654

ΠΡΟΣΟΧΗ: Μπορείτε να κάνετε ΜΟΝΟ ΜΙΑ ΑΙΤΗΣΗ. Οποτέ επιλέξετε ΟΛΕΣ τις ειδικότητες στις οποίες έχετε διδάξει στα πλαίσια της Μαθητείας και τις φάσεις υλοποίησης που συμμετέχετε ως εκπαιδευτικός.

Ειδικότητες	Φάσεις Μαθητείας
<input type="checkbox"/> ΛΙΘΟΤΗΚΗΣ ΤΕΧΝΗΣ	<input type="checkbox"/> Πλήρης Φάση
<input type="checkbox"/> ΑΡΓΥΡΟΧΡΥΣΟΧΟΙΑΣ	<input checked="" type="checkbox"/> Α' Φάση
<input checked="" type="checkbox"/> ΒΟΗΘΟΣ ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΟΚΟΜΩΝ	<input type="checkbox"/> Β' Φάση
<input checked="" type="checkbox"/> ΒΟΗΘΟΣ ΙΑΤΡΙΚΩΝ - ΒΙΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ	<input checked="" type="checkbox"/> Γ' Φάση
<input type="checkbox"/> ΒΟΗΘΟΣ ΝΟΣΗΛΕΥΤΗ	<input type="checkbox"/> Δ' Φάση
<input checked="" type="checkbox"/> ΒΟΗΘΟΣ ΟΔΟΝΤΟΤΕΧΝΙΤΗ	
<input type="checkbox"/> ΒΟΗΘΟΣ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟΥ	
<input type="checkbox"/> ΒΟΗΘΟΣ ΦΥΣΙΚΟΘΕΡΑΠΕΥΤΗ	
<input type="checkbox"/> ΓΡΑΦΙΚΩΝ ΤΕΧΝΩΝ	
<input type="checkbox"/> ΚΟΜΜΟΤΙΚΗΣ ΤΕΧΝΗΣ	
<input type="checkbox"/> ΣΥΓΧΡΟΝΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΗ ΓΕΩΡΓΙΑ	
<input type="checkbox"/> ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΕΡΓΩΝ ΤΕΧΝΗΣ - ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	
<input type="checkbox"/> ΣΧΕΔΙΑΣΗ ΚΑΙ ΠΑΡΑΓΩΓΗ ΕΝΔΥΜΑΤΟΣ	
<input type="checkbox"/> ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΑΝΟΟΚΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΙΚΗΣ ΤΟΠΙΟΥ	
<input type="checkbox"/> ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΔΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΓΕΩΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	
<input type="checkbox"/> ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΨΥΞΗΣ, ΑΕΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΥ	
<input type="checkbox"/> ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	
<input type="checkbox"/> ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΖΥΘΟΠΟΙΑΣ	
<input type="checkbox"/> ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΗΥ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ ΗΥ	
<input type="checkbox"/> ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ, ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΤΥΩΝ	
<input type="checkbox"/> ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ, ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ, ΔΙΚΤΥΩΝ ΚΑΙ ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ	
<input type="checkbox"/> ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΘΕΡΜΙΚΩΝ ΚΑΙ ΥΔΡΑΥΛΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΠΕΤΡΕΛΑΙΟΥ ΚΑΙ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΕΡΙΟΥ	
<input type="checkbox"/> ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΚΑΤΑΣΚΕΥΩΝ	
<input type="checkbox"/> ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΟΣΥΝΘΕΤΗΣ ΑΕΡΟΣΚΑΦΩΝ	
<input type="checkbox"/> ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ	
<input type="checkbox"/> ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΤΡΟΦΙΜΩΝ ΚΑΙ ΠΟΤΩΝ	
<input type="checkbox"/> ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΦΥΤΙΚΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ	
<input type="checkbox"/> ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΑΠΟΘΗΚΗΣ ΚΑΙ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΕΦΟΔΙΑΣΜΟΥ (LOGISTICS)	
<input type="checkbox"/> ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	

Στην επόμενη ενότητα **“Προϋπηρεσία στη Μαθητεία”** προχωρήστε στην καταγραφή των στοιχείων που απαιτούνται.

Συμπληρώστε το σύνολο των ωρών που έχετε ως προϋπηρεσία σε τμήματα μαθητείας.

Επιλέξτε από την λίστα ειδικοτήτων τις ειδικότητες στις οποίες έχετε απασχοληθεί για τα τμήματα της μαθητείας.

Τέλος επιλέξτε τις Φάσεις Υλοποίησης του Μεταλυκειακού Έτους – Τάξη Μαθητείας στις οποίες έχετε διδάξει ή έχετε διδάξει και έχετε κάνει εποπτεία.

Διευκρινίζεται το σύνολο των ωρών προϋπηρεσίας προκύπτει από το σύνολο των ωρών διδασκαλίας X 29 συν το σύνολο ωρών

εποπτείας X 29 όπως αυτές έχουν ανατεθεί με τις αντίστοιχες πράξεις συλλόγου για κάθε τμήμα μαθητείας.

Δικαιολογητικά

Θα πρέπει να υποβάλλετε ηλεκτρονικά όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά σας για να ελεγχθούν. Σε περίπτωση κάποιου μη έγκυρου δικαιολογητικού αίτησής σας θα απορριφθεί.

Κάθε δικαιολογητικό πρέπει να είναι ένα αρχείο σε μορφή PDF, ευκρινές και με μέγιστο μέγεθος 5MB.

Για τη μετατροπή χειρόγραφων αρχείων σε μορφή PDF και στη συνέχεια ανέβασμά τους στην πλατφόρμα, μπορείτε να χρησιμοποιήσετε έναν scanner ή το κινητό σας και την εφαρμογή CamScanner (ή οποιαδήποτε με αντίστοιχη δυνατότητα) ακολουθώντας τα παρακάτω βήματα

Στην περίπτωση που έχετε περισσότερες από μία βεβαιώσεις σε μια κατηγορία, π.χ. 3 βεβαιώσεις προϋπηρεσίας για 3 διαφορετικές φάσεις, τότε θα πρέπει να ψηφιοποιήσετε και τις 3 βεβαιώσεις σε ένα μόνο pdf που θα τις περιλαμβάνει. Μπορείτε να χρησιμοποιήσετε online εργαλεία που συνενώνουν PDF αρχεία σε ένα, όπως το https://www.ilovepdf.com/merge_pdf ή το <https://smallpdf.com/merge-pdf>.

ΒΕΒΑΙΩΣΕΙΣ ΠΡΟΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΩΣ ΕΠΙΜΟΡΦΩΤΗΣ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΜΑΘΗΤΕΙΑΣ
 No file chosen

ΒΕΒΑΙΩΣΕΙΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΜΑΘΗΤΕΙΑΣ
 No file chosen

ΒΕΒΑΙΩΣΕΙΣ ΠΡΟΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΣΤΗ ΜΑΘΗΤΕΙΑ
 No file chosen

ΑΝΤΙΓΡΑΦΑ ΠΡΑΚΤΙΚΩΝ ΣΥΛΛΟΓΟΥ ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΩΝ, ΘΕΩΡΗΜΕΝΑ ΑΠΟ ΤΟΝ Δ/ΝΤΗ ΕΠΑΛ/ΕΚ, ΜΕ ΤΟΝ ΟΡΙΣΜΟ ΤΩΝ ΑΝΑΘΕΣΕΩΝ ΣΕ ΚΑΠΟΙΑ ΦΑΣΗ ΥΠΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΜΕΤΑΛΥΚΕΙΑΚΟΥ ΕΤΟΥΣ-ΤΑΞΗ ΜΑΘΗΤΕΙΑΣ ΕΠΑΛ
 No file chosen

Στην τελευταία ενότητα της αίτησης θα πρέπει να αναρτηθούν τα δικαιολογητικά της αίτησής σας.

Κάθε δικαιολογητικό πρέπει να είναι ένα αρχείο σε μορφή PDF, ευκρινές και με μέγιστο μέγεθος 5MB.

Στην περίπτωση που έχετε περισσότερες από μία βεβαιώσεις σε μια κατηγορία, π.χ. 3 βεβαιώσεις προϋπηρεσίας για 3 διαφορετικές φάσεις, τότε θα πρέπει να ψηφιοποιήσετε και τις 3 βεβαιώσεις σε ένα μόνο pdf που θα περιλαμβάνει όλες τις βεβαιώσεις.

Σε περίπτωση λάθους ανάρτησης αρχείου και προκειμένου να προχωρήσετε στην διαγραφή του αρχείου που είχατε επιλέξει, πατήστε στο εικονίδιο **“Choose file”** και αμέσως μετά πατήστε **Cancel** στο παράθυρο που ανοίγει. Στο τέλος της διαδικασίας πατήστε στο εικονίδιο **“Έλεγχος Αίτησης”**

Διορθώστε τυχόν λάθη που θα βρεθούν κατά τον έλεγχο και οριστικοποιήστε την αίτησή σας πατώντας στο εικονίδιο **“Υποβολή”**. Η διαδικασία υποβολής αίτησης έχει ολοκληρωθεί.